

OGŁOSZENIE
O NABORZE NA STANOWISKO
Głównego specjalisty
w PAŃSTWOWEJ INSPEKCJI SANITARNEJ
MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI

Główny Inspektor Sanitarny MSWiA poszukuje pracownika na stanowisko głównego specjalisty ds. obronnych w Wydziale Ogólnym w Państwowej Inspekcji Sanitarnej MSWiA

Wymiar etatu: 1/2

- Liczba stanowisk pracy: 1

Miejsce wykonywania pracy: siedziba Inspektoratu PIS MSWiA

Podległość służbowa: podlega bezpośrednio Naczelnikowi Wydziału Ogólnego

Warunki pracy:

Praca przy komputerze (poniżej 4 godzin dziennie), praca biurowa, sporadyczne delegacje .

Warunki pracy spełniają normy określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 169 poz.1650 z późn. zm.).

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest wyższy niż 6%**.

Posiadanie orzeczenia o lekkim stopniu niepełnosprawności nie dyskwalifikuje kandydata, o ile stan jego zdrowia pozwala na realizację czynności służbowych wskazanych poniżej.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

1. Realizacja zadań związanych z przygotowaniem Państwowej Inspekcji Sanitarnej MSWiA do funkcjonowania w warunkach bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, w tym:
 - 1) opracowanie i aktualizacja dokumentacji regulującej funkcjonowanie Państwowej Inspekcji Sanitarnej MSWiA w okresie bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, w tym wynikającą z planów operacyjnych ministra właściwego ds. wewnętrznych, w zakresie dotyczącym PIS MSWiA, programów dot. mobilizacji gospodarki, programów pozamilitarnych przygotowań obronnych, narodowego systemu działania w sytuacjach kryzysowych,
 - 2) uczestnictwo w przedsięwzięciach szkoleniowych z zakresu zadań obronnych organizowanych przez ministerstwo właściwe ds. wewnętrznych oraz prowadzenie działalności szkoleniowej w tym zakresie w Państwowej Inspekcji Sanitarnej MSWiA,
 - 3) opracowywanie procedur wewnętrznych i innej dokumentacji, w tym planistycznej, sprawozdawczej w zakresie przygotowań obronnych Inspekcji zgodnie z odrębnymi regulacjami w tym zakresie,

- 4) opiniowanie projektów aktów prawnych opracowywanych lub uzgadnianych w Inspekcji w zakresie spraw obronnych,
 - 5) utrzymywanie stałego kontaktu z przedstawicielami m.in. organów samorządu terytorialnego i terenowych organów administracji wojskowej w celu przygotowania do militaryzacji PIS MSWiA w tym jej uzupełnienia stanami osobowymi i środkami transportowymi i maszynami.
2. Współpraca z innymi pracownikami jednostki w odniesieniu do realizacji zadań w zakresie zarządzania kryzysowego.
 3. Wykonywanie innych poleceń przełożonego

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

- znajomość aktów prawnych regulujących tematykę obronną oraz zarządzania kryzysowego,
- znajomość procedur związanych z realizacją zadań na stanowisku,
- umiejętność obsługi komputera, programów MS Office, Internetu,
- poświadczenie bezpieczeństwa do dokumentacji o klauzuli „poufne”,
- dobra organizacja pracy
- samodzielność,
- komunikatywność,
- terminowość,
- rzetelność

Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe – na kierunku związanych z obronnością/zarządzaniem kryzysowym
2. Mi. n. 5 lat doświadczenia zawodowego

Wymagania dodatkowe:

- Studia podyplomowe w zakresie problematyki obronnej
- Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny;
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej umożliwiającej dostęp do dokumentów o klauzuli „tajne” lub kopia posiadanego poświadczenia bezpieczeństwa
- oświadczenia kandydata: o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji; o korzystaniu z pełni praw publicznych, o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Życiorys, list motywacyjny oraz oświadczenia powinny zostać własnoręcznie podpisane. Oferty niekompletne lub nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Termin składania dokumentów:

15.07.2018r.

Miejsce składania dokumentów:

Inspektorat Państwowej Inspekcji Sanitarnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

ul. Wołoska 137, bud. „S”, 02-507 Warszawa,

z dopiskiem w liście motywacyjnym i na kopercie „**Główny specjalista - WO**”

Metody i techniki naboru:

Rekrutacja w zależności od liczby kandydatów może być dwu- lub trzyetapowa, z zastrzeżeniem, że etapy I i II są obowiązkowe.

I etap - formalna weryfikacja dokumentów złożonych przez kandydata (Inspektorat PIS MSW w Warszawie).

II etap – rozmowa kwalifikacyjna z Naczelnikiem WO

Dokumenty nie podlegają zwrotowi do kandydatów, po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego zostaną protokolarnie zniszczone.

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.) informuję, iż:

- *administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Inspekcja Sanitarna MSWiA z siedzibą w Warszawie (02-507), ul Wołoska 137*
- *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w postępowaniu kwalifikacyjnym PIS MSWiA i nie będą udostępniane innym odbiorcom,*
- *posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania,*
- *podanie danych osobowych jest dobrowolne.*